

LE CHCC RECRUTE

RESPONSABLE ACCUEIL ET SÉCURITÉ (H/F)



Le Centre Hospitalier Camille Claudel est le seul établissement public ayant en charge la santé mentale de la population du département de la Charente. Hôpital pavillonnaire situé dans un espace boisé de 80 ha jouxtant Angoulême, près de la route nationale 10 en direction de Bordeaux, la capacité d'accueil est de 441 lits et places de psychiatrie comprenant 1 pôle de santé mentale adultes, 1 pôle de santé mentale enfants et adolescents, et 1 pôle accueil, orientation, addictions et autisme.

Descriptif de l'emploi

- Statut et rémunération : Technicien hospitalier, grille FPH avec primes et indemnités, reprise d'ancienneté et/ou expérience professionnelle.
- Contrat : CDD, Détachement, Mutation.
- Direction d'affectation : Direction des services économiques, techniques et logistiques.
- Grade : Technicien hospitalier.
- Management : 12 agents au service Accueil et Sécurité (SSIAP 1 et 2).
- Positionnement et relations hiérarchiques : L'agent est placé sous l'autorité de la Directrice des services économiques, techniques et logistiques. Le technicien assure le management et la gestion RH d'un service composé de 12 agents.
- Relations fonctionnelles : Directrice des services économiques, techniques et logistiques, Cadres des services techniques et logistiques Services de soins, Prestataires (bureaux de contrôle, coordonnateur SSI, bureaux d'études), Autorités territoriales.
- Descriptif : Le/la Responsable Accueil et Sécurité assure la gestion RH et opérationnelle des agents du service Accueil et Sécurité dans ses missions de sécurité incendie, d'accueil physique et téléphonique (standard), d'appui dans les unités de soins en cas de situation d'appel à renfort et de formation. Une permanence de 2 agents 24H/24 et 7j/7 est organisée selon un roulement de planning en 8 heures (3 cycles). Il/elle est responsable de la rédaction et la mise en application des procédures relatives à la sécurité des biens et des personnes et la sécurité incendie.

Missions

Missions en lien avec la Directrice des services économiques, techniques et logistiques :

Le/la Responsable Accueil et Sécurité conseille sur les mesures de prévention et de protection propres à assurer la sécurité des personnes et des biens dans l'établissement. Il/elle est chargé(e) du suivi et de la mise à jour du plan de sécurisation de l'établissement mais également de l'appropriation des procédures relatives à son domaine de compétence dans le cadre de la gestion de situations sanitaires exceptionnelles (consignes, disponibilité du matériel).

Missions en lien avec l'ingénieur travaux et maintenance :

Le/la Responsable Accueil et Sécurité est le relais technique en matière de sûreté et de sécurité incendie :

- Instruction et suivi des dossiers de travaux dans son domaine de compétence (respect des obligations réglementaires relatives à l'acte de construire en matière de sécurité des personnes et des biens) ;
- Préparation des dossiers de permis de construire et d'autorisation de travaux (notice de sécurité, plans) et suivi administratif ;
- Vérification de la conformité des installations, équipements, matériaux et éléments de construction dans le cadre de toutes les opérations de travaux ;
- Préparation des commissions de sécurité et mise en œuvre des mesures prescrites ;
- Relations avec les autorités territoriales compétentes en matière de sécurité incendie et de sûreté ;
- Rédaction des CCTP et/ou descriptifs techniques relatifs aux opérations de travaux intéressant des installations de sécurité ;
- Préparation, coordination et suivi d'exécution des travaux lors d'une opération de création, de modification ou d'extension d'une installation de SSI ;
- Planification et suivi des vérifications périodiques des installations techniques de sécurité incendie et tenue des registres de sécurité ;
- Planification et suivi des maintenances préventives et curatives des équipements et installations de sécurité incendie.

Missions en lien avec les formateurs sécurité incendie :

Il/elle organise le planning annuel des formations destinées au personnel médico-soignant, technique et administratif de l'établissement.



Missions

Le/la Responsable Accueil et Sécurité participera à des groupes de travail en relation avec son domaine de compétence (programme de travaux de la reconstruction du local Accueil et Sécurité, plan ORSAN, prévention du risque suicidaire, transport patient, déploiement de la vidéosurveillance, diagnostics de vulnérabilité des bâtiments) mais également à la cellule d'analyse des événements indésirables et au CHSCT.

Activités

- Conseil aux décideurs (choix, projets, activités des domaines de compétences)
- Participation à la définition et mise en œuvre de la politique de sécurité de l'établissement (plan de sécurisation, plan blanc, groupes de travail dédiés)
- Planification des activités et des moyens, contrôle, reporting
- Rédaction, actualisation, organisation et mise en œuvre de processus, procédures, protocoles, consignes spécifiques à son domaine d'activité (schéma d'organisation de la sécurité en cas d'incendie)
- Rédaction et mise à jour des notes, documents et rapports relatifs au domaine d'activité
- Élaboration, mise en place et exploitation de tableaux de bord spécifique au domaine d'activité
- Encadrement de proximité d'équipe, gestion et développement des personnels
- Veille réglementaire spécifique à son domaine d'activité

Savoirs

Savoirs :

- Sécurité incendie (analyse, gestion et maîtrise du risque incendie).
- Sécurité des biens et des personnes (analyse, gestion et maîtrise des risques sûreté et malveillance).
- Systèmes de sécurité (SSI, contrôle d'accès, vidéosurveillance).
- Normes, règlements techniques et de sécurité.
- Management/ Gestion RH.
- Gestion administrative, économique et financière.

Savoir-faire :


- Rédiger des procédures, protocoles, modes opératoires, consignes relatives à son domaine de compétence.
- Savoir identifier et analyser des situations de risque et proposer et/ou mettre en œuvre les mesures appropriées.
- Arbitrer et/ou décider entre différentes propositions dans un environnement donné.
- Évaluer une prestation, un projet, une solution en relation avec son domaine de compétence.
- Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances collectives et/ou individuelles.
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation.
- Évaluer, développer et valoriser les compétences de ses agents.
- Piloter, animer, communiquer, motiver une ou plusieurs équipes.

Qualités requises

Discrétion, Adaptabilité, Réactivité, Disponibilité, Sens des responsabilités, Autonomie, Qualités relationnelles.

Niveaux requis

- Diplôme de niveau I ou II (management de la sécurité, risque incendie, risques sûreté et malveillance) - copie à fournir avec le dossier de candidature
- Habilitation SSIAP 3 (arrêté du 2 mai 2005) - copie à fournir avec le dossier de candidature
- Permis B exigé
- Expérience de management d'équipes fortement souhaitée
- Expérience dans la logistique appréciée
- Expérience du secteur hospitalier appréciée.



Poste à pouvoir dès que possible.

Merci d'envoyer une lettre de motivation et un CV détaillé à : drh@ch-claudel.fr

Pour plus d'informations, contacter :
Secrétariat DSETL : secretariat.dsetl@ch-claudel.fr